

## Betreuungsvereinbarung: Backup

**Rückfragen bitte an:**

E-Mail: [backup@fau.de](mailto:backup@fau.de)

Ansprechpartner: Klaus Baumann / Jürgen Beier

Regionales Rechenzentrum Erlangen (RRZE) ■ Martensstraße 1 ■ 91058 Erlangen

Server-/Share-Name:	
Laufzeit:	
Referenznummer:	
<b>Interne Felder zur Bearbeitung durch das RRZE. Diese Angaben bitte nicht ausfüllen!</b>	

<b>RRZE-Kundennummer:</b> <input type="text"/>	
<input type="text"/>	(Org.-Einheit)
<input type="text"/>	(Anschrift)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
(Telefon)	(Fax)
(Organisationseinheitsstempel)	
<b>Wir haben von den umseitig aufgeführten Bedingungen Kenntnis genommen und verpflichten uns zu ihrer Einhaltung.</b>	
Ort, Datum: <input type="text"/>	Unterschrift (Org.-Einheit): <input type="text"/>
Ort, Datum: <input type="text"/>	Unterschrift (RRZE): <input type="text"/>
<b>Systembetreuer (bitte unbedingt angeben!):</b>	<b>Vertreter des Systembetreuers (bitte unbedingt angeben!):</b>
Name: <input type="text"/>	Name: <input type="text"/>
IdM-Kennung: <input type="text"/>	IdM-Kennung: <input type="text"/>
E-Mail: <input type="text"/>	E-Mail: <input type="text"/>
Telefon: <input type="text"/>	Telefon: <input type="text"/>
<b>RRZE-Kontaktperson (bitte unbedingt angeben!):</b>	
Name: <input type="text"/>	Kontaktpersonen-Kennung: <input type="text"/>
Telefon: <input type="text"/>	E-Mail: <input type="text"/>
<b>Rechner-Konfiguration:</b>	
Server-/Share-Name: <input type="text"/>	IP-Adresse: <input type="text"/>
Betriebssystem: <input type="text"/>	Zu sichernde Datenmenge: <input type="text"/> GB

**Backup-Konfiguration:**

Komplett-Backup des Servers / Shares:  ja  nein

Die Abrechnung erfolgt auf Basis des tatsächlich belegten Speicherplatzes.

Falls kein Komplett-Backup gewünscht ist, bitte angeben, welche Bereiche gesichert werden sollen:

**Kosten (Nettopreise) derzeit, Stand 1.2.2019 (Kostengruppe I)**

- **Server-Datensicherung (Backup):** 0,01 € für jedes GB vom RRZE gesicherter Daten.
- Volle und inkrementelle Sicherungen werden addiert.
- Abrechnung erfolgt halbjährlich nach genutzter Kapazität.

**Hinweise zu den Kosten**

- Die Server-Datensicherung (Backup) wird volumenabhängig extra berechnet.
- Weitergehende Dienstleistungen werden nach Personal- und Materialaufwand berechnet.
- Zur Abrechnung kommen jeweils die in der aktuellen Preisliste des RRZE veröffentlichten Preise (<http://www.rrze.fau.de/dienste/konditionen/preise/>) in der für die Organisationseinheit zutreffenden Kostengruppe.
- Zusätzlich verrechnen wir bei Einrichtungen, die nicht Teil der Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg bzw. einer anderen bayerischen Hochschule sind, die jeweils gültige MwSt.

**Voraussetzungen**

- Die Organisationseinheit verfügt über eine ausreichende Netzwerkanbindung zum RRZE.
- In der Organisationseinheit ist ein Ansprechpartner zur Zusammenarbeit mit dem RRZE vorhanden.
- Der Systembetreuer meldet Störungen, die den Betrieb betreffen, an die Service-Theke des RRZE (Telefon: 09131 / 85 29955).

**Leistungen des RRZE**

- Das RRZE führt eine regelmäßige Datensicherung (Backup) der Daten durch.
- Das RRZE unterstützt den Systembetreuer bei der Wiederherstellung von Daten aus dem Backup.
- Die Reaktionszeit auf Störmeldungen beträgt einen Arbeitstag innerhalb der üblichen Dienstzeit.
- Das RRZE bietet regelmäßig Kurse zur Ausbildung von Systembetreuern an.
- Erste Anlaufstelle für Störungsmeldungen ist die zentrale Service-Theke des RRZE (E-Mail: [rrze-zentrale@fau.de](mailto:rrze-zentrale@fau.de), Telefon: 09131 / 85 29955).

**Weitergehende Dienstleistungen**

Installation der Client-Software etc. auf Anfrage.

**Minimale Laufzeit der Vereinbarung**

Die minimale Laufzeit der Vereinbarung beträgt 24 Monate. Die Vereinbarung verlängert sich danach stillschweigend um jeweils ein Jahr, wenn von keiner Partei einen Monat vor Ablauf der Vereinbarung schriftlich gekündigt wurde.

RRZE-Intern		Datum	Mitarbeiter
Systemgruppe:	Server ins Backup aufgenommen		
Rechnungsstellung:	zur Rechnungsstellung eingetragen		