



## Betreuungsvereinbarung: Basis-Storage

**Rückfragen bitte an:**

E-Mail: [rrze-zentrale@fau.de](mailto:rrze-zentrale@fau.de)

Ansprechpartner: Marcel Ritter

Regionales Rechenzentrum Erlangen (RRZE) ■ Martensstraße 1 ■ 91058 Erlangen

Laufzeit:	
Vertragsnummer:	
<b>Interne Felder zur Bearbeitung durch das RRZE. Diese Angaben bitte nicht ausfüllen!</b>	

<b>RRZE-Kundennummer:</b> <input type="text"/>	
<input type="text"/>	(Einrichtung)
<input type="text"/>	(Anschrift)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
(Telefon)	(Fax)
(Einrichtungsstempel)	
<b>Wir haben von den umseitig aufgeführten Bedingungen Kenntnis genommen und verpflichten uns zu ihrer Einhaltung.</b>	
Ort, Datum: <input type="text"/>	Unterschrift (Einrichtung): <input type="text"/>
Ort, Datum: <input type="text"/>	Unterschrift (RRZE): <input type="text"/>
<b>RRZE-Kontaktperson (bitte unbedingt angeben!):</b>	
Name: <input type="text"/>	Kontaktpersonen-Kennung: <input type="text"/>
Telefon: <input type="text"/>	E-Mail: <input type="text"/>
<b>Storage-Konfiguration:</b>	
Gewünschte Datenmenge (Gbytes, 500 GB Schritte):	<input type="text"/>
Fileservice-Typ: <input type="checkbox"/> Windows (CIFS)	
<b>Sonstiges:</b>	
AD-Präfix: <input type="text"/>	E-Mail für Benachrichtigungen: <input type="text"/>
DNS-Suffix: <input type="text"/>	
Subnetz: <input type="text"/>	

**Kosten (Nettopreise) derzeit, Stand 16.12.2014 (Kostengruppe I)**

- **Storage:**  
10 € pro 500 GB/Monat (Abrechnung nach beantragten GB)

## Hinweise zu den Kosten

- Für die Bereitstellung des Basis-Storage wird eine volumenabhängige Gebühr berechnet.
- **Die Betreuungsvereinbarung Basis-Storage Windows enthält kein Backup. Das Backup ist gesondert zu beantragen.**
- Weitergehende Dienstleistungen werden nach Personal- und Materialaufwand berechnet.
- Zur Abrechnung kommen jeweils die in der aktuellen Preisliste des RRZE veröffentlichten Preise ([www.rrze.fau.de/dienste/konditionen/preise/](http://www.rrze.fau.de/dienste/konditionen/preise/)) in der für den Kunden zutreffenden Kostengruppe.
- Zusätzlich verrechnen wir bei Kunden, die nicht Teil der Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg bzw. einer anderen bayerischen Hochschule sind, die jeweils gültige MwSt.

## Voraussetzungen

- Die Einrichtung verfügt über eine ausreichende Netzwerkanbindung zum RRZE.
- An der Einrichtung ist ein Ansprechpartner zur Zusammenarbeit mit dem RRZE vorhanden.
- Der Systembetreuer meldet Störungen, die den Betrieb betreffen, an die Service-Theke des RRZE (Telefon: 09131 / 85 29955).
- **Alle Benutzer dieser Dienstleistung haben ihre IdM-Kennung aktiviert und benutzen diese für den Zugriff auf die File-Server.**

## Leistungen des RRZE

- Auf Wunsch führt das RRZE eine regelmäßige Datensicherung (Backup) der Daten durch.
- Das RRZE unterstützt den Systembetreuer beim Betrieb des Servers.
- Die Reaktionszeit auf Störmeldungen beträgt einen Arbeitstag.
- Das RRZE bietet regelmäßig Kurse zur Ausbildung von Systembetreuern an.
- Erste Anlaufstelle für Störungsmeldungen ist die zentrale Service-Theke des RRZE (E-Mail: [rrze-zentrale@fau.de](mailto:rrze-zentrale@fau.de), Telefon: 27037).

## Weitergehende Dienstleistungen

Client-Installation, Installation der Anwendungssoftware etc. auf Anfrage.

## Minimale Vertragslaufzeit

Die minimale Vertragslaufzeit beträgt 12 Monate. Der Vertrag verlängert sich danach stillschweigend um jeweils ein Jahr, wenn von keiner Vertragspartei einen Monat vor Vertragsablauf schriftlich gekündigt wurde.

RRZE-Intern		Datum	Mitarbeiter
Systemgruppe:	Speicherplatz eingerichtet		
Rechnungsstellung:	zur Rechnungsstellung eingetragen		