

## Client-Betreuungsvereinbarung: CIP-Pool – Windows

Rückfragen bitte an:

E-Mail: [rrze-windows@fau.de](mailto:rrze-windows@fau.de)

Regionales Rechenzentrum Erlangen (RRZE) ■ Martensstraße 1 ■ 91058 Erlangen

CIP-Pool-Name:	
Laufzeit:	
Vertragsnummer:	
<b>Interne Felder zur Bearbeitung durch das RRZE. Diese Angaben bitte nicht ausfüllen!</b>	

<b>RRZE-Kundennummer:</b> <input type="text"/>	
<input type="text"/>	(Org.-Einheit)
<input type="text"/>	(Anschrift)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
(Telefon)	(Fax) <span style="float: right;">(Organisationseinheitensstempel)</span>
<b>Wir haben von den umseitig aufgeführten Bedingungen Kenntnis genommen und verpflichten uns zu ihrer Einhaltung.</b>	
Ort, Datum: <input type="text"/>	Unterschrift (Kunde): <input type="text"/>
Ort, Datum: <input type="text"/>	Unterschrift (RRZE): <input type="text"/>
<b>IT-Betreuer der beauftragenden Org.-Einheit:</b>	<b>Vertreter des IT-Betreuers:</b>
Name: <input type="text"/>	Name: <input type="text"/>
E-Mail: <input type="text"/>	E-Mail: <input type="text"/>
Telefon: <input type="text"/>	Telefon: <input type="text"/>
<b>Bitte unbedingt angeben!</b>	<b>Bitte unbedingt angeben!</b>
<b>RRZE-Kontaktperson der beauftragenden Org.-Einheit (bitte unbedingt angeben!):</b>	
Name: <input type="text"/>	Kontaktpersonen-Kennung: <input type="text"/>
Telefon: <input type="text"/>	E-Mail: <input type="text"/>
<b>Clients:</b>	
Anzahl der Rechner: <input type="text"/>	Anzahl der Drucker: <input type="text"/>
Weitere Geräte:	<input type="text"/>
<b>Ort des CIP-Pools:</b>	<input type="text"/>
<b>Zusatzvereinbarungen gemäß Anlage:</b>	<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein



- Die Arbeitsplätze sowie periphere Geräte (z.B. Drucker, Scanner, ...) werden vom Institut eingerichtet und angeschlossen. Das RRZE ist nicht für die Installation der Hard- und Software sowie weiterer peripherer Geräte vor Ort verantwortlich.
- Am Institut ist ein ausgebildeter IT-Betreuer zur Zusammenarbeit mit dem RRZE vorhanden.
  - Der IT-Betreuer ist verpflichtet, das erstellte Software-Image ausreichend zu testen und ein Abnahmeprotokoll an das RRZE zu schicken.
  - Der IT-Betreuer führt die Installation der PCs mit Hilfe des Images selbst durch.
  - Der IT-Betreuer führt ein Logbuch, in dem alle Fehler und Problemfälle protokolliert werden.
- Ein Zugriff auf die Kennungen der Benutzer und deren Datenbestände ist nur durch das RRZE möglich.
- Eine Einschränkung des Zugriffs auf einzelne Benutzergruppen (z.B. Studierende eines Fachs) ist nicht möglich.

### Leistungen des RRZE

- Das RRZE stellt auf Wunsch des IT-Betreuers einmalig pro Semester ein Image zur Installation des Betriebssystems und der Anwendungssoftware zur Verfügung.
- Eine Image-Installationsbeschreibung und eine persönliche Kurzeinführung durch das RRZE ermöglichen dem IT-Betreuer eine selbständige PC-Installation.
- Das RRZE kann im Bedarfsfall eine Abrechnung von Druckkosten je Drucker einrichten. Die Möglichkeiten der Abrechnung von Druckkosten müssen im Einzelfall geklärt werden

### Weitergehende Dienstleistungen

Client-Installation, Installation der Anwendungssoftware, Hardwarereparaturen, Verkabelung, etc. auf Anfrage.

### Minimale Vertragslaufzeit

Die minimale Vertragslaufzeit beträgt 24 Monate. Der Vertrag verlängert sich danach stillschweigend um jeweils ein Jahr, wenn von keiner Vertragspartei einen Monat vor Vertragsablauf schriftlich gekündigt wurde.

RRZE-Intern		Datum	Mitarbeiter
Systemgruppe:	Cip-Pool-Image erstellt		
Softwareverteilung:	Softwarebestand aktualisiert		
Rechnungsstellung:	zur Rechnungsstellung eingetragen		

*Aus Gründen der Klarheit und Verständlichkeit wurde auf eine sprachliche Differenzierung zwischen weiblicher und männlicher Form im Wortlaut dieses Dokuments verzichtet. Alle Geschlechter sind in gleicher Weise gemeint.*